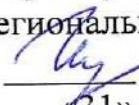


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.09.2022 11:31:46  
Уникальный программный ключ:  
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

*Кафедра «Менеджмент»*

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Проректор по учебной работе и  
региональному развитию  
  
Шульман М.Г.  
«31» августа 2022 г.

**Рабочая программа учебной дисциплины  
Методы исследования в менеджменте**

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки:

**Управление проектами**

Квалификация (степень) выпускника:

Магистр

Форма обучения:

Очная, очно-заочная, заочная

Составитель программы:  
Круглов В.Н., д.э.н., доц., проф. каф. «Менеджмент»

Калуга  
2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Аннотация к дисциплине.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	4
3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах).....	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	5
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1).....	10
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.....	12
6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы предпринимательского дела».....	15
6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.....	15
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	17
6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы.....	18
6.3.1. Примерные тестовые задания для текущего контроля.....	18
6.3.1.1. Примерная тематика реферативных обзоров.....	20
6.3.1.2. Примерные тестовые задания.....	20
6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся.....	28
6.3.2.1. Типовые вопросы к экзамену.....	28
6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	29
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.....	30
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	30
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	34
10. Рекомендованное информационно-методическое обеспечение.....	35
10.1. Нормативное сопровождение.....	35
10.2. Основная литература.....	35
10.3. Дополнительная литература.....	35
10.4. Ресурсы сети «интернет».....	36
13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	36
14. Лист регистрации изменений.....	37

## **1. Аннотация к дисциплине**

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.07 «Методы исследования в менеджменте» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования магистр, утвержденный приказом Министерства образования и науки России от 12.08.2020 г. №.

Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы по дисциплине Б1.Б.07 «Методы исследования в менеджменте». Дисциплина дает целостное представление о теории и практике методов исследования в управленческой деятельности.

### **Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Настоящая дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, Блока1 учебных планов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, уровень магистратура.

Дисциплина изучается на 1 курсе, во 2 семестре во всех формах обучения, форма контроля – дифференцированный зачёт (с оценкой).

Для овладения дисциплины «Методы исследований в менеджменте» обучающиеся должны иметь представления об основах менеджмента, обладать сведениями о современном менеджменте как объекте профессиональной деятельности, обязаны усвоить информацию по организации исследовательской деятельности, знать закономерности и законы диалектики, категории философии, применяемых в экономических исследованиях, уметь использовать инструментарий для исследований существующих и новых проблем менеджмента.

**Цель изучения дисциплины** – дать студентам развернутое представление о дисциплине «Методы исследований в менеджменте», которая позволит выбрать наилучший метод исследования в менеджменте, с помощью которого предприятия достигнет эффективных результатов деятельности и повысят свою конкурентоспособность.

#### **Основными задачами изучения дисциплины являются:**

1. Рассмотреть различные виды методов исследования в менеджменте.
2. Определить качественную и количественную характеристики методов.
3. Рассмотреть возможность применения различных методов на практике и их эффективность.

#### **Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ОПК-5 - способность обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

ПК-7 - способность к разработке плана-графика мероприятий по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта и плана закупок по проекту государственно-частного партнерства

**2. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

- Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций, предусмотренных ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» и уровню высшего образования магистр, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. №952 и на основе профессиональных стандартов «Специалист по управлению рисками», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 августа 2018 г. N 544н и «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20 июля 2020 года N 431н, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по указанному направлению подготовки.

Код компетенции	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций)	Индикаторы достижения компетенций	Формы образовательной деятельности, способствующие формированию и развитию компетенции
<b>ОПК-5</b>	способность обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	<p>ОПК-5.1. Способен к обобщению научных исследований в менеджменте</p> <p>ОПК-5.2. Оценивает и применяет научные исследования в менеджменте и смежных областях</p> <p>ОПК-5.3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.</p>	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>
<b>ПК-7</b>	способность к разработке плана-графика мероприятий по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта и плана закупок по проекту государственно-частного партнерства	<p>ПК7.1. Знает все этапы жизненного цикла проекта государственно-частного партнерства</p> <p>ПК7.2. Способен разработать план закупок по проекту государственно-частного партнерства</p> <p>ПК7.3. Способен к разработке плана-графика мероприятий по проекту государственно-частного партнерства на всех этапах жизненного цикла проекта и плана закупок по проекту государственно-частного партнерства</p>	<u>Контактная работа:</u> Лекции Практические занятия <u>Самостоятельная работа</u>

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

**3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий (в часах)**

Объем дисциплины	Всего часов		
	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего)	56	34	10
Аудиторная работа (всего):	56	34	10
в том числе:			
Лекции	14	14	2
семинары, практические занятия	42	20	8
лабораторные работы			
Внеаудиторная работа (всего):	52	74	94
в том числе:			
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	52	74	94
Контроль	-	-	4

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**4.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)**

**для очной формы обучения**

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Контрольная работа	

				Лекции	.Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Тема 1. Классификация методов исследований в менеджменте и их характеристика	2	17	2		7		8		Опрос
2	Тема 2. Общенаучные и конкретно-научные (специальные) методы исследований в менеджменте	2	17	2		7		8		Коллоквиум
3	Тема 3. Неформальные (логические) и формальные (математические) методы исследований в менеджменте	2	18	2		7		9		Опрос
4	Тема 4. Методы исследований систем управления в менеджменте	2	18	2		7		9		Коллоквиум
5	Тема 5. Стадии исследований в менеджменте		19	3		7		9		Опрос
6	Тема 6. Оценка эффективности методов исследований в менеджменте	2	19	3		7		9		Тестирование
	Зачёт									Зачёт
	ИТОГО		108	14		42		52		

**для очно-заочной формы обучения**

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из них аудиторные занятия	Самостоятельная работа	Контрольная работа	

				Лекции	.Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары				
1	Тема 1. Классификация методов исследований в менеджменте и их характеристика	2	17	2		3		12		Опрос
2	Тема 2. Общенаучные и конкретно-научные (специальные) методы исследований в менеджменте	2	17	2		3		12		Коллоквиум
3	Тема 3. Неформальные (логические) и формальные (математические) методы исследований в менеджменте	2	17	2		3		12		Опрос
4	Тема 4. Методы исследований систем управления в менеджменте	2	17	2		3		12		Коллоквиум
5	Тема 5. Стадии исследований в менеджменте	2	20	3		4		13		Опрос
6	Тема 6. Оценка эффективности методов исследований в менеджменте		20	3		4		13		Тестирование
	Зачёт									Зачёт
	ИТОГО		108	14		20		74		

**для заочной формы обучения**

№п/п	Разделы и темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Вид оценочного средства текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (по семестрам)
			Всего	Из аудиторных занятия	Самостоятельная работа	Контрольная работа	

				Лекции	Практикум. Лаборатор	Практическ.занятия /семинары					
1	Тема 1. Классификация методов исследований в менеджменте и их характеристика	2	16	-		1		15			Опрос
2	Тема 2. Общенаучные и конкретно-научные (специальные) методы исследований в менеджменте	2	16	-		1		15			Коллоквиум
3	Тема 3. Неформальные (логические) и формальные (математические) методы исследований в менеджменте	2	17,5	0,5		1		16			Опрос
4	Тема 4. Методы исследований систем управления в менеджменте	2	17,5	0,5		1		16			Коллоквиум
5	Тема 5. Стадии исследований в менеджменте	2	18,5	0,5		2		16			Опрос
6	Тема 6. Оценка эффективности методов исследований в менеджменте	2	18,5	0,5		2		16			
	Зачёт		4								Зачёт
	ИТОГО		108	2		8		94	4		

#### 4.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам для очной формы обучения (для очно – заочной и заочной формы обучения- в соответствии с п.4.1)

##### Тема 1. Классификация методов исследований в менеджменте и их характеристика

Понятие метода и методология исследований в менеджменте. Общенаучные и конкретно-научные (специальные или специфические) методы исследований в менеджменте. Неформальные (логические) и формальные (математические) методы исследований в менеджменте. Методы исследований системы управления в менеджменте: теоретические, логико-интуитивные, эмпирические, комплексно-комбинированные. Общие методы исследований, применяемые в кибернетике.

Лекция 1. Классификация методов исследований в менеджменте и их характеристика

Семинар 1. Классификация методов исследований в менеджменте и их характеристика

### **Тема 2. Общенаучные и конкретно-научные (специальные) методы исследований в менеджменте**

Эмпирические методы исследований в менеджменте. Эмпирико-теоретические методы исследований в менеджменте. Теоретические методы исследований в менеджменте. Методы сбора, обработки и анализа информации в менеджменте. Методы плановых расчетов и обоснований в менеджменте. Методы прогнозирования и верификации в менеджменте.

Лекция 2. Общенаучные и конкретно-научные (специальные) методы исследований в менеджменте

Семинар 2. Общенаучные и конкретно-научные (специальные) методы исследований в менеджменте

### **Тема 3. Неформальные (логические) и формальные (математические) методы исследований в менеджменте**

Неформальные (логические) методы исследований в менеджменте. Формальные (математические) методы исследований в менеджменте: классические методы экономического анализа; традиционные методы экономической статистики; математико-статистические методы изучения связей (стохастическое моделирование); методы финансовых вычислений; методы теории принятия решений.

Лекция 3. Неформальные (логические) и формальные (математические) методы исследований в менеджменте

Семинар 3. Неформальные (логические) и формальные (математические) методы исследований в менеджменте

### **Тема 4. Методы исследований систем управления в менеджменте**

Методы исследований систем управления в менеджменте: теоретические, логико-интуитивные, эмпирические, комплексно-комбинированные. Общие методы исследований систем управления, применяемой в экономической кибернетике.

Лекция 4. Методы исследований систем управления в менеджменте

Семинар 4. Методы исследований систем управления в менеджменте

### **Тема 5. Стадии исследований в менеджменте**

Подготовительная стадия: изучение состояния объекта исследования и разработка и формулирование гипотезы исследования; разработка программы исследования, план исследования по теме, методики исследования и рабочего плана. Стадия исследования: создание информации и ее преобразование. Стадия внедрения.

Лекция 5. Стадии исследований в менеджменте

Семинар 5. Стадии исследований в менеджменте

### **Тема 6. Оценка эффективности методов исследований в менеджменте**

Методы определения годового, интегрального и среднегодового экономического эффекта при исследованиях в менеджменте. Методы определения общей и частной эффективности функционирования системы в менеджменте и факторов, воздействующих на нее. Методы определения экономического эффекта от изменения системы. Методы оценки эффективности системы управления. Методики оценки эффективности исследований в менеджменте.

Лекция 6. Оценка эффективности методов исследований в менеджменте

Семинар 6. Оценка эффективности методов исследований в менеджменте

## 5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная работа обучающихся при изучении курса Б1.Б.07 «Методы исследования в менеджменте» предполагает, в первую очередь, работу с основной и дополнительной литературой. Результатами этой работы становятся выступления на практических занятиях, участие в обсуждении.

Методика самостоятельной работы предварительно разъясняется преподавателем и в последующем может уточняться с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Время и место самостоятельной работы выбираются обучающимися по своему усмотрению с учетом рекомендаций преподавателя.

Самостоятельную работу над дисциплиной следует начинать с изучения рабочей программы дисциплины Б1.Б.07 «Методы исследования в менеджменте», которая содержит основные требования к знаниям, умениям и навыкам обучаемых. Обязательно следует вспомнить рекомендации преподавателя, данные в ходе установочных занятий. Затем – приступить к изучению отдельных разделов и тем в порядке, предусмотренном программой.

Получив представление об основном содержании раздела, темы, необходимо изучить материал с помощью учебников, указанных в разделе 7 указанной программы. Целесообразно составить краткий конспект или схему, отображающую смысл и связи основных понятий данного раздела и включенных в него тем. Затем, как показывает опыт, полезно изучить выдержки из первоисточников. При желании можно составить их краткий конспект. Обязательно следует записывать возникшие вопросы, на которые не удалось ответить самостоятельно.

Наименование темы	Вопросы, вынесенные на самостоятельное изучение	Формы самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Форма контроля
Классификация методов исследований в менеджменте и их характеристика	Градационные системы и научные школы (отечественные и зарубежные)	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Общенаучные и конкретно-научные (специальные) методы исследований в менеджменте	Виды исследовательских подходов при доминировании диалектического направления	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум
Неформальные (логические) и формальные (математические) методы исследований в менеджменте	Основные математические модели, уравнения и схемы для построения алгоритма исследования	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источниками	Опрос
Методы исследований систем управления в менеджменте	Системный подход как основа исследования в сочетании с дополняющими	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-	Литература к теме, работа с интернет источниками	Коллоквиум

	подходами	презентации.	и	
Стадии исследований в менеджменте	Алгоритм исследования и его составляющие	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источникам и	Коллоквиум
Оценка эффективности методов исследований в менеджменте	Расчётные параметры прогнозных решений	Работа в библиотеке, включая ЭБС. Подготовка доклада-презентации.	Литература к теме, работа с интернет источникам и	Опрос

## 6. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине Б1.Б.07 «Методы исследования в менеджменте»

### 6.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Шкала и критерии оценки, балл	Критерии оценивания компетенции
1.	Опрос	Сбор первичной информации по выяснению уровня усвоения пройденного материала	«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя. «Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.	ОПК-5.1., ПК-7.2., ПК-7.3.
2	Доклад-презентация	Публичное выступление по представлению полученных результатов в программе Microsoft PowerPoint	«5» – доклад выполнен в соответствии с заявленной темой, презентация легко читаема и ясна для понимания, грамотное использование	ОПК-5.2., ПК-7.2., ПК-7.3.

			<p>терминологии, свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«4» – некорректное оформление презентации, грамотное использование терминологии, в основном свободное изложение рассматриваемых проблем, докладчик частично правильно ответил на все вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«3» – отсутствие презентации, докладчик испытывал затруднения при выступлении и ответе на вопросы в ходе дискуссии;</p> <p>«2» - докладчик не раскрыл тему</p>	
3	Коллоквиум	Беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы	<p>«Зачтено» - если обучающийся демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; дает логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Также оценка «зачтено» ставится, если обучающимся допущены незначительные неточности в ответах, которые он исправляет путем наводящих вопросов со стороны преподавателя.</p> <p>«Не зачтено» - имеются существенные пробелы в знании основного материала по разделу, а также допущены принципиальные ошибки при изложении материала.</p>	ОПК-5.3., ПК-7.2., ПК-7.3.
4	Тестирование	Тестирование можно проводить в форме: <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> </ul>	<p>«отлично» - процент правильных ответов 80-100%;</p> <p>«хорошо» - процент правильных ответов 65-79,9%;</p> <p>«удовлетворительно» - процент правильных</p>	ОПК-5.3., ПК-7.2., ПК-7.3.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а студент на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов</li> </ul>	<p>ответов 50-64,9%; «неудовлетворительно» - процент правильных ответов менее 50%.</p>	
--	--	--	--

**6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

	Форма контроля/ коды оцениваемых компетенций	Процедура оценивания	Шкала и критерии оценки, балл
	<p><b>Дифференцированный зачёт (с оценкой)</b> - ОПК-5.1., ОПК-5.2., ОПК-5.3., ПК- 7.1, ПК-7.2, ПК-7.3.</p>	<p>Правильность ответов на все вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.); Сочетание полноты и лаконичности ответа; Наличие практических навыков по дисциплине (решение задач или заданий); Ориентирование в учебной, научной и специальной литературе; Логика и аргументированность изложения; Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; Культура ответа.</p>	<p>оценка «отлично» - обучающийся должен дать полные, исчерпывающие ответы на вопросы экзаменационного билета, в частности, ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений, правильное решение практического задания. Оценка «отлично» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком; оценка «хорошо» - обучающийся должен дать полные ответы на вопросы, указанные в экзаменационном билете. Допускаются неточности при ответе, которые все же не влияют на правильность ответа. Ответ должен предполагать знание основных понятий и их особенностей, умение правильно определять специфику соответствующих отношений. Оценка «хорошо» предполагает наличие системы знаний по предмету, умение излагать материал в логической последовательности, систематично, грамотным языком, однако, допускаются незначительные ошибки, неточности по названным критериям, которые все же не искажают сути соответствующего ответа; оценка «удовлетворительно» - обучающийся должен в целом дать ответы на вопросы, предложенные в экзаменационном билете, ориентироваться в системе дисциплины «Основы проектирования организационной структуры проекта », знать основные категории предмета. Оценка «удовлетворительно» предполагает, что материал в основном изложен грамотным языком;</p>

			оценка «неудовлетворительно» предполагает, что обучающимся либо не дан ответ на вопрос билета, либо обучающийся не знает основных категорий, не может определить предмет дисциплины.
	<b>Тестирование (на зачёте) -</b> ОПК-5.1., ОПК-5.2., ОПК-5.3., ПК- 7.1, ПК-7.2, ПК-7.3.	Полнота знаний теоретического контролируемого материала. Количество правильных ответов	«зачтено» - 100%-50%; «не зачтено» - менее 50%.

**6.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

### **6.3.1. Примерные тестовые задания для текущего контроля**

Учебным планом предусмотрена контрольная работа (на заочном отделении).  
Задачи и вопросы для контрольной работы.

#### **Задача №1.**

На основе материала исследования изучите систему с точки зрения комплексного подхода.

#### **Задача №2.**

На основе материала исследования изучите систему с точки зрения ситуационного подхода.

#### **Задача №3.**

На основе материала исследования изучите систему с точки зрения процессного подхода.

#### **Задача №4.**

Дайте сравнительный анализ эконометрическим и математическим тождествам при проведении исследования.

#### **Задача №5.**

Разработайте градационные дополнения к существующим инновационным моделям развития.

#### **Задача №6.**

Выработайте алгоритм сценарного анализа на краткосрочную перспективу.

#### **Задача №7.**

Выделите стратегические преимущества фундаментальных исследований по сравнению с другими аналогами.

#### **Задача №8.**

Рассчитайте параметры проекта по заданным значениям в случае, если его  $NPV=0$ .

#### **Задача №9.**

Сделайте графические наброски трендового анализа и обоснуйте его вероятностные значения.

#### **Задача №10.**

Составьте и исследуйте матрицу ресурсного обеспечения долгосрочного проекта.

##### **6.3.1.1. Примерная тематика реферативных обзоров**

1. Содержание научной или научно-технической деятельности и экспериментальных разработок.
2. Научный результат и научная продукция.
3. Содержание организации исследовательской деятельности.
4. Элементы системы научного исследования.
5. Предпосылки организации научного исследования.
6. Классификация методов исследований в менеджменте.
7. Общенаучные методы исследований в менеджменте.
8. Эмпирические методы исследования в менеджменте.
9. Постановка и организация экспериментов.
10. В чем суть методов исследований в менеджменте, таких как наблюдение, управление, измерение, эксперимент?
11. Эмпирико-теоретические методы исследований в менеджменте.
12. Особенности следующих методов исследований в менеджменте: абстрагирование, анализ и синтез.
13. Методы исследований в менеджменте индукция и дедукция, аналогия, моделирование, конкретизация.
14. Методы системного и функционально-стоимостного анализа, исторический и логический методы.
15. Методы исследований для обеспечения принятия административных решений по уровням управления.
16. Методы исследований для обеспечения принятия социально-психологических решений по уровням управления.
17. Методы исследований для обеспечения принятия экономических решений по уровням управления.
18. Методы исследований для обеспечения принятия организационных решений.
19. Теоретические методы исследований в менеджменте.
20. Методы исследований в менеджменте: восхождение от абстрактного к конкретному, идеализация, формализация, аксиоматический метод.
21. Гипотетический метод, определение, описание, интерпретация.
22. Конкретно-научные (специальные или специфические) методы исследований в менеджменте.
23. Методы сбора информации в менеджменте.
24. Методы исследований в менеджменте: сплошное и выборочное наблюдение, метод учета и отчетности, метод натурального наблюдения (фотография, хронометраж), экспертные методы.
25. Методы обработки информации в менеджменте: группировка, методы расчета показателей, методы разработки таблицы и графиков.
26. Методы анализа экономической информации: метод детализации, метод сравнений.
27. Методы факторного анализа: прием цепных подстановок, приемы относительных и абсолютных разницы, метод корреляционно-регрессивного анализа.

28. Методы плановых расчетов и обоснований: балансовый метод; программно-целевой метод, метод оптимальных решений: методы линейного и динамического программирования, методы теорий массового обсуждения и игр.

### 6.3.1.2. Примерные тестовые задания

1. Методология это:

1.1– совокупность познавательных средств, методов, приемов, используемых в какой-либо науке;

1.2 – область знания, изучающая средства, предпосылки и принципы организации познавательной и практически-преобразующей деятельности;

1.3 – особая отрасль знаний, которую в своей совокупности образуют методы познания.

2. Методология исследований может быть:

2.1- общей;

2.2 – частной.

3. Частная методология:

3.1 -основывается на законах отдельных наук;

3.2 –особенностях познания конкретных процессов;

3.3 – отражается в существовании теоретических обобщений и методов исследования;

3.4 – это принципы диалектики, исследующие законы развития человеческого знания в целом.

4. Предмет изучения методологии научных исследований являются:

4.1- методы самой науки;

4.2 – сфера применения методов;

4.3 –обоснованность научных результатов;

4.4 – открытие новых научных фактов или законов.

5. Главной целью методологии научных исследований являются:

5.1- изучение средств, методов и приемов исследования;

5.2 -изучение средств, методов и приемов исследования, с помощью которых приобретаются новые знания в науке.

6. Метод это:

6.1 форма практического освоения действительности;

6.2 –теоретическое освоение действительности;

6.3 – форма практического и теоретического освоение действительности в соответствии с законами существования исследуемого объекта.

7. Применительно к научному исследованию методом является:

7.1 –прием исследования и познания определенного объекта;

7.2 –система способов исследования и познание определенного явления.

8. В своей основе метод:

8.1 –является инструментом для решения главной задачи исследования- познание объективных законов действительности с целью использования их в практической деятельности людей;

8.2- определяет необходимость и место применения научных приемов и способов исследования, экспериментальной проверки результатов исследования.

9. Методика исследования:

9.1 –совокупность методов и приемов изучения явления;

9.2 –совокупность методов и приемов правильного и целенаправленного изучения явления;

9.3 –совокупность методов и приемов решения проблемы.

10. Методика исследования определяется:
  - 10.1- на основе методов исследования;
  - 10.2 – на основе выбора методов исследования;
  - 10.3 – на основе выбора методов, используемых на отдельных этапах исследования.
11. Менеджмент это:
  - 11.1-умное, умелое, разумное, рассудительное, интуитивное, эффективное ведение хозяйства;
  - 11.2-практика и наука управления;
  - 11.3-управление;
  - 11.4-управление в социально-экономических системах.
12. В каких областях науки используются общенаучные методы :
  - 12.1-в экономических науках;
  - 12.2-во всех областях науки.
13. Специальные методы исследования основываются на:
  - 13.1- общенаучных методах;
  - 13.2- закономерностях и законах диалектики;
  - 13.3- законах логики.
14. Методология исследования основывается на уровнях:
  - 14.1-эмпирическом;
  - 14.2-теоретическом;
  - 14.3-эмпирическом и теоретическом.
15. Эмпирическое познание связано с:
  - 15.1-чувственными знаниями;
  - 15.2- ощущениями;
  - 15.3-восприятиями;
  - 15.4-представлениями.
16. К эмпирическим относятся знания:
  - 16.1-из повседневного осознания практики;
  - 16.2-специальные научные данные, полученные в процессе наблюдения и эксперимента.
17. Теоретическое познание включает:
  - 17.1 – процесс создания теорий.
  - 17.2 – процесс выделения следствий.
18. Какие из приводимых групп относятся к общенаучным методам исследования:
  - 18.1-эмпирические методы;
  - 18.2-эмпирико-теоретические методы;
  - 18.3- теоретические методы.
- 19.Какие из перечисленных методов исследования не относятся к эмпирическим:
  - 19.1-наблюдение;
  - 19.2-анализ;
  - 19.3-управление;
  - 19.4-измерение;
  - 19.5-синтез;
20. При наблюдении исследователь:
  - 20.1-не вмешивается в поведение объекта;
  - 20.2-фиксирует его свойства и характеристики;
  - 20.3-не вмешивается в поведение объекта, а лишь фиксирует его свойства, характеристики;
  - 20.4-вмешивается в поведение объекта.
21. При сравнении сходство или различие объектов устанавливается:
  - 21.1-непосредственно;
  - 21.2-опосредованно (через промежуточный объект);

- 21.3-при наличии определенной их общности и по наиболее важным существенным признакам;
- 21.4-непосредственно или опосредованно при наличии определенной их общности и по наиболее важным существенным признакам.
22. Измерение включает действия:
- 22.1-численную оценку измеряемой величины;
- 22.2-эмпирическую проверку надежности и объективности измерений;
- 22.3-численную оценку измеряемой величины и эмпирическую проверку надежности и объективности измерений.
23. Как называется метод исследования, представляющий собой изучение объекта, основанное на активном, целенаправленном воздействии на него искусственных условий, позволяющих выявить рассматриваемые свойства, характеристики, зависимости и другие его особенности:
- 23.1-наблюдение;
- 23.2-анализ;
- 23.3-эксперимент.
24. Какие из перечисленных относятся к эмпирико-теоретическим методам исследования:
- 24.1-абстрагирование;
- 24.2-анализ и синтез;
- 24.3-индукция и дедукция;
- 24.4-аналогия;
- 24.5-моделирование;
- 24.6-конкретизация;
- 24.7-методы системного и функционально-стоимостного анализа;
- 24.8-исторический и логический методы.
25. Метод исследования, который включает в себя изучение предмета путем мысленного или практического расчленения его на составные элементы (части объекта, его признаки, свойства, отношения) называется:
- 25.1 – моделирование;
- 25.2 – конкретизация;
- 25.3 – индукция;
- 25.4 – системный анализ;
- 25.5 – анализ.
26. Основу аналитического метода исследования составляет:
- 26.1 – системный анализ;
- 26.2 – моделирование;
- 26.3 – анализ;
- 26.4 – индукция.
27. Метод изучения объекта в его целостности, в единстве и взаимной связи его частей называется:
- 27.1 – анализом;
- 27.2 – системным анализом;
- 27.3 – конкретизацией;
- 27.4 – синтезом.
28. Как единого метода различают следующие виды анализа и синтеза:
- 28.1 – прямой метод;
- 28.2 – возвратный метод;
- 28.3 – структурно-генетический метод;
- 28.4 – аналогии.
29. Метод, базирующийся на представлениях о причинно-следственных связях различных явлений, называется:

- 29.1 – анализ;
- 29.2 – синтез;
- 29.3 – аналогия;
- 29.4 – возвратный метод;
- 29.5 – прямой метод.
- 30. Метод, включающий вычленение в сложном явлении таких элементов, которые оказывают решающее влияние на все остальные стороны объекта, называется:
  - 30.1 – анализ;
  - 30.2 – системный анализ;
  - 30.3 – синтез;
  - 30.4 – структурно-генетический метод;
  - 30.5 – конкретизация.
- 31. Метод исследования, при котором общий вывод о признаках множества элементов делается на основе изучения этих признаков у части элементов одного множества (переход от частного к общему), называется:
  - 31.1 – синтезом;
  - 31.2 – системный анализ;
  - 31.3 – функционально-стоимостный анализ;
  - 31.4 – индукция;
  - 31.5 – дедукция.
- 32. Метод логического умозаключения от общего к частному таким образом, когда сначала исследуется состояние объекта в целом, а затем его составные элементы, называются:
  - 32.1 – индукция;
  - 32.2 – синтез;
  - 32.3 – системный анализ;
  - 32.4 – дедукция.
- 33. Метод исследования, основанный на изучении объекта посредством устройств, моделирующих его поведение, с последующим переносом полученных знаний с модели на оригинал, называется:
  - 33.1 – экспериментирование;
  - 33.2 – конструирование;
  - 33.3 – моделирование.
- 34. Метод, базирующийся на изучении объекта исследования как совокупности элементов, образующих систему, называется:
  - 34.1 – моделированием;
  - 34.2 – анализом;
  - 34.3 – структурно-генетический метод;
  - 34.4 – системный анализ.

### **6.3.2. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации обучающихся**

Промежуточная аттестация по дисциплине Б1.Б.07 «Методы исследования в менеджменте» проводится в форме зачёта

#### **6.3.2.1. Типовые вопросы к зачёту**

1. На чем базируется любое исследование в менеджменте?
2. Что понимается под понятием «методология»?
3. В чем отличие общей методологии от частной?
4. Предмет изучения методологии научных исследований?

5. Главная цель методологии исследования?
6. Связана ли методология исследования с изучением методов научного познания?
7. Что понимается под понятием «метод»?
8. Чем является метод применительно к научному исследованию?
9. Что определяется на основе выбора методов исследования?
10. Научное исследование и его цели.
11. Нормативный акт, регламентирующий организацию научных исследований по заданию Министерства образования и науки Российской Федерации.
12. Содержание научной или научно-технической деятельности и экспериментальных разработок.
13. Научный результат и научная продукция.
14. Содержание организации исследовательской деятельности.
15. Элементы системы научного исследования.
16. Предпосылки организации научного исследования.
17. Классификация методов исследований в менеджменте.
18. Общенаучные методы исследований в менеджменте.
19. Эмпирические методы исследования в менеджменте.
20. Постановка и организация экспериментов.
21. В чем суть методов исследований в менеджменте, таких как наблюдение, управление, измерение, эксперимент?
22. Эмпирико-теоретические методы исследований в менеджменте.
23. Особенности следующих методов исследований в менеджменте: абстрагирование, анализ и синтез.
24. Методы исследований в менеджменте индукция и дедукция, аналогия, моделирование, конкретизация.
25. Методы системного и функционально-стоимостного анализа, исторический и логический методы.
26. Методы исследований для обеспечения принятия административных решений по уровням управления.
27. Методы исследований для обеспечения принятия социально-психологических решений по уровням управления.
28. Методы исследований для обеспечения принятия экономических решений по уровням управления.
29. Методы исследований для обеспечения принятия организационных решений.
30. Теоретические методы исследований в менеджменте.
31. Методы исследований в менеджменте: восхождение от абстрактного к конкретному, идеализация, формализация, аксиоматический метод.
32. Гипотетический метод, определение, описание, интерпретация.
33. Конкретно-научные (специальные или специфические) методы исследований в менеджменте.
34. Методы сбора информации в менеджменте.
35. Методы исследований в менеджменте: сплошное и выборочное наблюдение, метод учета и отчетности, метод натурального наблюдения (фотография, хронометраж), экспертные методы.
36. Методы обработки информации в менеджменте: группировка, методы расчета показателей, методы разработки таблицы и графиков.
37. Методы анализа экономической информации: метод детализации, метод сравнений.
38. Методы факторного анализа: прием цепных подстановок, приемы относительных и абсолютных разницы, метод корреляционно-регрессивного анализа.

38. Методы плановых расчетов и обоснований: балансовый метод; программно-целевой метод, метод оптимальных решений: методы линейного и динамического программирования, методы теорий массового обсуждения и игр.
39. Методы прогнозирования: статистический метод прогнозирования, метод гармонических весов, регрессионный метод, метод цепей Маркова, патентный метод.
40. Методы индивидуальной и коллективной экспертной оценки, метод Дельфи, метод эвристического прогнозирования, метод построения прогнозного сценария.
41. Метод верификации (оценки достоверности и точности или обоснованности прогноза): прямая и косвенная верификация, верификация повторным опросом.
42. Неформальные и формальные методы исследований в менеджменте.
43. Логические методы исследований в менеджменте: разработка системы показателей, имитационное моделирование.
44. Математические методы исследований в менеджменте: классические и традиционные методы экономического анализа, математико-статистические методы изучения связей, методы теории принятия решений, методы финансовых вычислений.
45. Детерминированный факторный анализ: метод выявления изолированного влияния факторов, дифференциальный метод, интегральный метод, логарифмический метод.
46. Индексный метод, кластерный анализ, метод построения дерева решений, анализ чувствительности.
47. Метод исследований систем управления в менеджменте: теоретические, логико-интуитивные, эмпирические, комплексно-комбинированные.
48. Показатели оценки уровня качества исследований в менеджменте.
49. Стадии исследований в менеджменте.
50. Что входит в подготовительную стадию исследований в менеджменте?
51. В чем заключается содержания обобщение теоретических основ разработки темы?
52. Для чего предназначено изучение истории вопроса и современного состояния проблемы?
53. На базе чего осуществляется сбор, отбор и изучение информации?
54. Исходя из чего разрабатывается гипотеза исследования?
55. Структура организационно-методической подготовки исследований в менеджменте.
56. Содержание программы исследования.
57. Строение технико-экономического обоснования исследовательской работы.
58. Структура плана исследований по теме.
59. Посторенные методики исследования.
60. Составление рабочего плана исследования.
61. В чем заключается создание новой информации и ее преобразование на стадии «исследования»?
62. Этапы выполнения исследований в менеджменте с применением теоретических и эмпирических методов.
63. Общие методы исследований, применяемые в кибернетике.
64. Формирование процедуры системного исследования в менеджменте.
65. Определение критериев эффективности системы управления.
66. Методы определеннее годового, интегрального и среднегодового экономического эффекта.
67. Методы определения общей и частной эффективности функционирования системы и факторов, воздействующих на нее.
68. Методы определения экономического эффекта от изменения системы.
69. Методы оценки эффективности, в том числе инвестиций в системы управления.
70. Методики оценки эффективности исследований в менеджменте.

#### **6.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включенности в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

**Текущая аттестация обучающихся.** Текущая аттестация обучающихся по дисциплине Б1.Б.07 «Методы исследования в менеджменте» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине Б1.Б.07 «Методы исследования в менеджменте» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся и осуществляется преподавателем дисциплины.

Объектами оценивания выступают:

1. учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
2. степень усвоения теоретических знаний в качестве «ключей анализа»;
3. уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
4. результаты самостоятельной работы (изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине. Оценивание обучающегося на контрольной неделе проводится преподавателем независимо от наличия или отсутствия обучающегося (по уважительной или неуважительной причине) на занятии. Оценка носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

**Промежуточная аттестация обучающихся.** Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине Б1.Б.07 «Методы исследования в менеджменте» проводится в соответствии с локальными нормативными актами ЧОУ ВО «ИНУПБТ» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы предпринимательского дела» проводится в соответствии с учебным планом во 2 семестре для всех форм обучения в

соответствии с графиком проведения.

Обучающиеся допускаются к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполнения всех заданий и мероприятий, предусмотренных программой дисциплины.

Оценка знаний обучающегося на зачете определяется его учебными достижениями в семестровый период и результатами текущего контроля знаний и выполнением им заданий.

Знания умения, навыки обучающегося на зачете оцениваются как: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

## **7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная учебная литература:**

1. Кужева С.Н. Методы исследования в менеджменте [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кужева С.Н.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2019.— 188 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59621>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Методы исследований в менеджменте: Учебное пособие / Под ред., Завьяловой Н.Б., Головиной А.Н., - М.: КноРус, 2017. - 70 с.

3. Михалева, М.Ю. Математическое моделирование и количественные методы исследований в менеджменте: Учебное пособие / М.Ю. Михалева, И.В. Орлова. - М.: Вузовский учебник, 2019. - 320 с.

4. Орехов, А.М. Методы экономических исследований: Учебное пособие / А.М. Орехов. - М.: Инфра-М, 2017. - 200 с.

5. Пантелеев, Е.Р. Методы научных исследований в программной инженерии: Учебное пособие / Е.Р. Пантелеев. - СПб.: Лань, 2018. - 136 с.

### **б) Дополнительная литература**

1. Родионова Н.В. Методы исследования в менеджменте. Организация исследовательской деятельности. Модуль 1 [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент»/ Родионова Н.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52061>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Глебова О.В. Методические указания и задания к лабораторным работам по дисциплине «Методы исследований в менеджменте» [Электронный ресурс]/ Глебова О.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 21 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55523>.— ЭБС «IPRbooks»

## **8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

<b>Вид деятельности</b>	<b>Методические указания по организации деятельности студента</b>
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале,

	необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующихся для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений обучающихся. Формы и виды самостоятельной работы: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, зачету, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тесты; выполнение творческих заданий). Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в сети Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы. Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при

	<p>необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся. Контроль самостоятельной работы предусматривает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;</li> <li>• валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);</li> <li>• дифференциацию контрольно-измерительных материалов.</li> </ul> <p>Формы контроля самостоятельной работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем;</li> <li>• организация самопроверки,</li> <li>• взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии;</li> <li>• проведение письменного опроса;</li> <li>• проведение устного опроса;</li> <li>• организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой;</li> <li>• защита отчетов о проделанной работе.</li> </ul>
Опрос	<p>Опрос - это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Проблематика, выносимая на опрос определена в заданиях для самостоятельной работы обучающегося, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия. Во время проведения опроса обучающийся должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.</p>
Коллоквиум	<p>Коллоквиум (от латинского colloquium – разговор, беседа) – одна из форм учебных занятий, беседа преподавателя с учащимися на определенную тему из учебной программы. Цель проведения коллоквиума состоит в выяснении уровня знаний, полученных учащимися в результате прослушивания лекций, посещения семинаров, а также в результате самостоятельного изучения материала. В рамках поставленной цели решаются следующие задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выяснение качества и степени понимания учащимися лекционного материала;</li> <li>• развитие и закрепление навыков выражения учащимися своих мыслей;</li> <li>• расширение вариантов самостоятельной целенаправленной подготовки учащихся;</li> <li>• развитие навыков обобщения различных литературных источников;</li> <li>• предоставление возможности учащимся сопоставлять разные точки зрения по рассматриваемому вопросу.</li> </ul> <p>В результате проведения коллоквиума преподаватель должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• о качестве лекционного материала;</li> <li>• о сильных и слабых сторонах своей методики чтения лекций;</li> <li>• о сильных и слабых сторонах своей методики проведения семинарских занятий;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне самостоятельной работы учащихся;</li> <li>• об умении обучающихся вести дискуссию и доказывать свою точку зрения;</li> <li>• о степени эрудированности учащихся;</li> <li>• о степени индивидуального освоения материала конкретными обучающимися.</li> </ul> <p>В результате проведения коллоквиума обучающийся должен иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• об уровне своих знаний по рассматриваемым вопросам в соответствии с требованиями преподавателя и относительно других студентов группы;</li> <li>• о недостатках самостоятельной проработки материала;</li> <li>• о своем умении излагать материал;</li> <li>• о своем умении вести дискуссию и доказывать свою точку зрения.</li> </ul> <p>В зависимости от степени подготовки группы можно использовать разные подходы к проведению коллоквиума. В случае, если большинство группы с трудом воспринимает содержание лекций и на практических занятиях демонстрирует недостаточную способность активно оперировать со смысловыми единицами и терминологией курса, то коллоквиум можно разделить на две части. Сначала преподаватель излагает базовые понятия, содержащиеся в программе. Это должно занять не более четверти занятия. Остальные три четверти необходимо посвятить дискуссии, в ходе которой обучающиеся должны убедиться и, главное, убедить друг друга в обоснованности и доказательности полученного видения вопроса и его соответствия реальной практике. Если же преподаватель имеет дело с более подготовленной, самостоятельно думающей и активно усваивающей смысловые единицы и терминологию курса аудиторией, то коллоквиум необходимо провести так, чтобы сами обучающиеся сформулировали изложенные в программе понятия, высказали несовпадающие точки зрения и привели практические примеры. За преподавателем остается роль модератора (ведущего дискуссии), который в конце «лишь» суммирует совместно полученные результаты.</p>
Тестирование	<p>Контроль в виде тестов может использоваться после изучения каждой темы курса. Итоговое тестирование можно проводить в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерного тестирования, т.е. компьютер произвольно выбирает вопросы из базы данных по степени сложности;</li> <li>• письменных ответов, т.е. преподаватель задает вопрос и дает несколько вариантов ответа, а обучающийся на отдельном листе записывает номера вопросов и номера соответствующих ответов.</li> </ul> <p>Для достижения большей достоверности результатов тестирования следует строить текст так, чтобы у обучающихся было не более 40 – 50 секунд для ответа на один вопрос. Итоговый тест должен включать не менее 60 вопросов по всему курсу. Значит, итоговое тестирование займет целое занятие. Оценка результатов тестирования может проводиться двумя способами:</p> <p>1) по 5-балльной системе, когда ответы студентов оцениваются следующим образом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «отлично» – более 80% ответов правильные;</li> <li>- «хорошо» – более 65% ответов правильные;</li> <li>- «удовлетворительно» – более 50% ответов правильные.</li> </ul> <p>Обучающиеся, которые правильно ответили менее чем на 70% вопросов, должны в последующем пересдать тест. При этом необходимо проконтролировать, чтобы вариант теста был другой;</p>

	2) по системе зачет-незачет, когда для зачета по данной дисциплине достаточно правильно ответить более чем на 70% вопросов.
Подготовка к экзамену	<p>При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др. Основное в подготовке к сдаче экзамена по дисциплине «Основы предпринимательского дела» - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать экзамен. При подготовке к сдаче экзамена обучающийся весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к экзамену, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. Подготовка к экзамену включает в себя три этапа:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• самостоятельная работа в течение семестра;</li> <li>• непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;</li> <li>• подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) экзамена.</li> </ul> <p>Для успешной сдачи экзамена по дисциплине «Основы предпринимательского дела» обучающиеся должны принимать во внимание, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• все основные вопросы, указанные в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить;</li> <li>• указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом;</li> <li>• семинарские занятия способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на экзамене;</li> <li>• готовиться к экзамену необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.</li> </ul>

## 9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Реализация образовательного процесса по дисциплине Б1.Б.07 «Методы исследования в менеджменте» осуществляется в следующих аудиториях:

**Конференц-зал. Кабинет социально-экономических дисциплин № 203** оснащенный оборудованием:

(Ноутбук – 1 шт.; Проектор – 2 шт.; Экран – 2 шт.; Телевизор – 1 шт.; Стенды- 6 шт.

Портрет – 4 шт.; Стол – 16 шт.; Стул – 70 шт.; WEB-камера – 1 шт.;

Беспроводной микрофон – 1 шт.; Колонки – 2 шт.

Проецируемый экран – 1 шт.; Усилитель для колонок - 1 шт.; Система Video Port; Система Skype)

Для проведения **практических и семинарских занятий** используется аудитория для семинарских и практических занятий **№ 308**, оснащенная оборудованием:

Учебный стул - 28 шт.; Офисный стол - 1 шт.; Офисный стул - 1 шт.; Шкаф - 1 шт.; Стенд - 7 шт.; Учебная доска - 1шт.; Калькулятор - 15 шт.; Набор для «Математических дисциплин» - 1 компл.; Ноутбук - 1 шт.; Экран - 1 шт.; Учебный стол - 14 шт.; Проектор - 1 шт., Трибуна – 1 шт.

Для **консультаций** используется аудитория для групповых и индивидуальных консультаций **№ 405**, оснащенная оборудованием: Интерактивная доска – 1шт, Проектор - 1шт

Учебный стол – 10 шт.; Студенческая лавка (на 3 посадочных места) – 10 шт.;

Офисный стол -1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 6 шт.; Учебная доска -1 шт.

Для проведения **аттестаций** используется аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации **№ 608**, оснащенная оборудованием:

Учебная доска – 1 шт.; Учебный стол – 16 шт.; Учебный стул – 32 шт.; Офисный стол -1; шт.; Офисный стул – 1 шт.; Стенд – 10 шт.; Трибуна -1 шт.

Для **самостоятельной работы студентов** используется аудитория **№ 305**, оснащенная оборудованием:

Учебный стол – 12 шт.; Учебный стул – 24 шт.; Офисный стол – 1 шт.; Офисный стул – 1 шт.; Шкаф – 1 шт.; Стенд – 5 шт.; Учебная доска – 1 шт.; Ноутбук – 1 шт.; Принтер – 1 шт.

**10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

#### **10.1 Лицензионное программное обеспечение:**

1. Microsoft office
2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security

#### **10.2. Электронно-библиотечная система:**

Электронная библиотечная система (ЭБС): <http://www.iprbookshop.ru/>

#### **10.3. Современные профессиональные баз данных:**

1. Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>
2. Портал "Информационно-коммуникационные технологии в образовании" <http://www.ict.edu.ru>
3. Научная электронная библиотека <http://www.elibrary.ru/>
4. Национальная электронная библиотека <http://www.nns.ru/>
5. Электронные ресурсы Российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/ru/root3489/all>
6. Web of Science Core Collection — политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных — <http://webofscience.com>
7. Полнотекстовый архив ведущих западных научных журналов на российской платформе Национального электронно-информационного консорциума (НЭИКОН) <http://neicon.ru>
8. Базы данных издательства Springer <https://link.springer.com>
9. [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru) Сайт Министерства финансов РФ
10. <http://gks.ru> Сайт Федеральной службы государственной статистики
11. [www.skrin.ru](http://www.skrin.ru) База данных СКРИН (крупнейшая база данных по российским компаниям, отраслям, регионам РФ)
12. [www.cbr.ru](http://www.cbr.ru) Сайт Центрального Банка Российской Федерации
13. <http://moex.com/> Сайт Московской биржи
14. [www.fcsm.ru](http://www.fcsm.ru) Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам (ФСФР)
15. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) Сайт РБК («РосБизнесКонсалтинг» - ведущая российская компания, работающая в сферах масс-медиа и информационных технологий)

16. [www.expert.ru](http://www.expert.ru) Электронная версия журнала «Эксперт»

17. <http://ecsn.ru/> «Экономические науки»

#### **10.4. Информационные справочные системы:**

1. Информационно-правовая система «Консультант+»
2. Информационно-справочная система «LexPro»
3. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>
4. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) Информационно-правовая система Гарант

#### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.**

Для обеспечения образования инвалидов и обучающихся ограниченными возможностями здоровья по личному заявлению обучающегося разрабатывается адаптированная образовательная программа, индивидуальный учебный план с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в частности применяется индивидуальный подход к освоению дисциплины, индивидуальные задания: рефераты, письменные работы и, наоборот, только устные ответы и диалоги, индивидуальные консультации, использование диктофона и других записывающих средств для воспроизведения лекционного и семинарского материала.

В целях обеспечения обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья библиотека комплектует фонд основной учебной литературой, адаптированной к ограничению их здоровья, предоставляет возможность удаленного использования электронных образовательных ресурсов, доступ к которым организован в ЧОУ ВО «ИНУПБТ». В библиотеке проводятся индивидуальные консультации для данной категории пользователей, оказывается помощь в регистрации и использовании сетевых и локальных электронных образовательных ресурсов, предоставляются места в читальном зале, оборудованные программами не визуального доступа к информации, экранными увеличителями и техническими средствами усиления остаточного зрения: Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная лупа; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранный диктор; Microsoft Windows 7, Центр специальных возможностей, Экранная клавиатура; экранная лупа OneLoupe; речевой синтезатор «Голос».

#### **12. Лист регистрации изменений**

Рабочая программа учебной дисциплины обсуждена и утверждена на заседании Ученого совета от «31» августа 2022г. протокол № 1

п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Утверждена решением Ученого совета на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 38.04.02 Менеджмент (уровень магистратура), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 22.02.2018 №122	Протокол заседания Ученого совета от «31» 08 2022 года протокол №1	31.08.2022

2.	Актуализация	Протокол заседания кафедры «Менеджмент» №1 от 30.08.2022 года	30.08.2022
3.			